

Zondag, 21 februari 2021

Aan:

Hoofdbestuur van de Vereniging 50PLUS
Kneuterdijk 2
2514 EN Den Haag

Geacht bestuur,

Op 8 mei 2021 zijn bestuursverkiezingen voor het hoofdbestuur van 50PLUS. Graag wil ik solliciteren voor een drietal bestuursfuncties. Waarom drie zult u zich afvragen. Ik ben van mening dat door mijn ervaring op veel gebieden en kennis van de 50PLUS organisatie en 50PLUS leden, ik een substantiële bijdrage kan leveren aan de verdere opbouw van onze partij.

Zoals gezegd solliciteer ik naar drie functie en zal ik hieronder per functie een korte motivatie geven:

1. Voor de functie van voorzitter van 50PLUS:
Een voorzitter heeft behalve leiding geven aan het hoofdbestuur, andere ook zeer belangrijke taken binnen de vereniging. twee ervan zal ik toelichting:
 - a. De leden: deze verdienen veel meer aandacht. Deze leden ontmoeten, luisteren naar hun ideeën over een sterk 50PLUS zal, wanneer ik gekozen wordt, de komende drie jaar een speerpunt zijn.
 - b. Samen met de politiek leider toe zien op het tot uitvoer brengen van het 50PLUS verkiezingsprogramma. Zorgen dat de kroonjuwelen van 50PLUS zoals bijvoorbeeld de koppeling tussen uitkeringen & AOW en minimumloon behouden blijven.
2. Voor de functie van secretaris van 50PLUS:
De secretaris is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken. Met mijn kennis en kunde heb ik, als voormalig manager van het partijkantoor, veel ervaring op dit gebied.
3. Voor de functie van algemeen bestuurslid van 50PLUS:
Wat 50PLUS m.i. op dit moment nodig heeft, is een hoofdbestuur dat verbindend is voor alle 50PLUS leden. Dit kost veel tijd omdat dit veel tijd vergt omdat dit alleen kan door deze leden te ontmoeten. Er dient tijd geïnvesteerd te worden in ontmoetingen met onze leden.

Met vriendelijke groet,

Peter Pont

Lid 216

[Redacted]

[Redacted] Rotterdam

CURRICULUM VITAE

Naam	:	Peter Pont
Adres	:	[REDACTED]
Woonplaats	:	[REDACTED] Rotterdam
Land	:	Nederland
Telefoon	:	[REDACTED]
Email	:	[REDACTED]
Geboortedatum	:	12 mei 1959
Geboorteplaats	:	[REDACTED]
Nationaliteit	:	Nederlandse
Burgerlijke stand	:	Getrouwd, 3 kinderen
Rijbewijs	:	BE
Eigen vervoer	:	Ja

Neven activiteiten : 2011 – heden Penningmeester Stichting Groen Cement

Werkervaring :

Kinderopvang ZON!	2018-heden
d-Company B.V. & d-itFigures B.V.	2006-heden
Vereniging 50PLUS	2013-2018
Comforties.com – Dutchblue.com	2012-2013
KPN	2008-2010
KLM	1987-2006
De Binckhorst auto & motor import	1986-1987
Zelfstandig horecaondernemer	1982-1986
Koninklijke Marine	1976-1982

Kinderopvang ZON!

2018-heden

Controller en beleidsmedewerker

Als controller verantwoordelijk voor alle financiële processen. Tevens als beleidsmedewerker verantwoordelijk voor het opstellen en bijstellen van beleid. Ook controle van het beleid is een van de activiteiten binnen deze functie.

d-Company B.V. & d-ITFigures B.V.

2006-heden

Ondernemingen t.b.v. diverse IT gerichte opdrachten

50PLUS

2014-2018

Manager Partij Kantoor 50PLUS

Als manager verantwoordelijke voor alle processen binnen de vereniging 50PLUS.

Comforties.com – Dutchblue.com

2012-2013

Logistiek Manager – Inkoop Manager

Verantwoordelijk voor alle logistieke processen en voorraad beheer.
Verantwoordelijk inkoop assortiment verkoopproducten. Kwaliteitsbeheer en aansturing derden (Combiwerk/DPD) zitten in het aandachtgebied.

KPN

2008-2010

Marketing & Sales Coördinator

Mede-verantwoordelijk voor input, regie en executie van het gebiedsplan. Overleg en uitvoering van Salesplannen.

Coördinatie van de distributie kanalen zoals daar zijn: Informatie Centrum, D2D, KPN-winkel, Door2Door, On-line, Telemarketing, etc.

Engageren en voorlichten van lokale overheden, bewoners, verenigingen, evenementen etc.

Verantwoordelijk voor alle lokale marketing en verkoop activiteiten van KPN's glasvezel producten zoals:

- ❖ Werven en aansturing Informatie Centrum medewerkers (10 medewerkers)
- ❖ Aansturen en controle Door2Door medewerkers (10 medewerkers)

Tevens verantwoordelijk voor Service Delivery / Local Operations en Service / Service Centre Cals.

d-ITfigures B.V.

2006-2008

Als Airlogica Corporation's leverancier van ZEUS (distributie analyse tool) en FLASH (software op het gebied van revenue integrity)) General Manager EMEA verantwoordelijk voor Sales en Marketing in dit gebied. Tevens verantwoordelijk voor support and maintenance huidige klantenbestand, circa 25 luchtvaartmaatschappijen, van de distributie analyse tool (ZEUS).

KLM

2001-2006

Controller Distribution Strategy

Verantwoordelijk voor de analyse, prognose, consolidatie en rapportage van alle financiële - en niet financiële zaken Commercial Division betreffende Global Distribution Systems (GDS)

Plv. Lid van Management team Distribution & E-commerce.

2000-2001

Controller 21st eeuw Dienst Cabine Personeel

Medeverantwoordelijk voor het opstellen van strategische plannen op het gebied van CAO-onderhandelingen ten aanzien van Werk- en Rusttijdenregeling en Korpsstructuur.

1997-2000

Plv. Controller Dienst Cabine Personeel

Verantwoordelijk voor de analyse, prognose, consolidatie en rapportage van de kosten van de Dienst Cabinepersoneel. Verantwoordelijk voor juiste uitbetaling en verrekening daggelden vliegend personeel.

Verantwoordelijk voor de dagelijkse aansturing van 5 medewerkers en plv. lid van Management team Dienst Cabinepersoneel

1992-1997

Assistent Controller Vliegdienst/Dienst Cabine Personeel

Verantwoordelijk voor de analyse, prognose, consolidatie en rapportage van de kosten van de Dienst Cabinepersoneel.

Tevens verantwoordelijk voor de dagelijkse aansturing van 3 medewerkers.

1990-1992

Sous Chef Algemene Financiële Administratie

Verantwoordelijk voor de financiële vastlegging van vliegtuig leases en leningen.

Tevens verantwoordelijk voor de dagelijkse aansturing van 6 medewerkers.

1987-1990 **Boekhouder Algemene Financiële Administratie**
Verantwoordelijk voor de financiële vastlegging in het boekhoudsysteem van kassen binnen de KLM. Vervolgens verantwoordelijk voor de centrale bankrekeningen van Bureau Financiën van de KLM.

De Binckhorst auto & motor import

1986-1987 **Boekhouder**
Verantwoordelijk voor de financiële vastlegging inkopen, verkopen, debiteuren en crediteuren. Verantwoordelijk CBS rapportage.

1982-1986 **Zelfstandig horecaondernemer**

1976-1982 **Koninklijke Marine**, Telegrafist onderzeedienst

Opleiding :

SPD (niet afgerond)	1991
Moderne bedrijfsadministratie	1988
Praktijkdiploma boekhouden	1986
Middenstandsdiploma	1982
Diploma vakbekwaamheid café – bedrijf	1982
MAVO	1976

Cursussen :

- Persoonlijke effectiviteit – Schoonderwoerd & Partners BV
- Doorbraak naar je Droombaandag – Nieuwe dimensies
- De kracht van Emotionele Intelligentie – Prof. Jan Derksen
- Energiemanagement – Boertien Training
- Management Controls in Nederland – UvA
- Value Based Management - UvA
- Strategic Management - UvA
- Refresher Course Controllers - KLM
- Beoordelingsgesprekken - KLM
- Chefs cursus – KLM

Overige vaardigheden: MS Excel, Word, Outlook, PowerPoint, Access, Visio en Cognos, Masterpiece (Computer Associates), Joomla, Exact-online boekhoudsysteem

Talen : Engels: Schriftelijk goed mondeling goed

Capaciteitentest : WO norm

Maatschappelijke carrière: 2015 – 2016 Penningmeester Stichting fractieondersteuning 50PLUS Zuid-Holland

2014 – 2016 Hoofdbestuur lid 50PLUS (algemeen bestuurslid en penningmeester)

2013 – 2014 Secretaris OPA-beweging

2012 – 2014 Penningmeester Stichting ArboPositief

2012 – 2013 Voorzitter 50PLUS partij afdeling Zuid-Holland (verkiesbaar 2^{de} kamer verkiezingen september 2012)

1996 – 2001 Bestuurslid PCSV met de volgende portefeuilles:

- Penningmeester
- Secretaris a.i.
- Huisvesting en ICT

1995 – 1995 Verzorgen administratie Protestants Christelijke
Schoolvereniging Voorschoten (PCSV)